



园林绿化养护管理体系 要求及使用指南

Requirements and User Guide for Landscaping Maintenance Management System

2024-08-20 发布

2024-08-20 实施

广东华质认证有限公司 发布

前言

本文件按照 GB/T1.1-2020《标准化工作导则第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草；

本文件由广东华质认证有限公司提出并归口管理；

本标准起草单位：广东华质认证有限公司；

本标准主要起草人：华质标准研究委员会；

目录

章节目录	1
3 术语和定义	3
4.1 理解组织及其环境	3
4.2 理解相关方的需求和期望	3
4.3 确定园林绿化管理体系的范围	3
4.4 园林绿化管理体系	4
5.1 领导作用和承诺	4
5.1.1 总则	4
5.1.2 以顾客为关注焦点	4
5.2 管理方针	4
5.3 组织的角色、职责和权限	4
6.1 应对风险和机遇的措施	5
6.1.1	5
6.1.2 组织应策划:	5
6.2 管理目标及其实现的策划	5
6.2.2 策划如何实现管理目标时, 组织应确定:	5
6.3 变更的策划	5
7.1 资源	5
7.2 人员能力	6
7.3 意识	6
7.4 沟通	6
7.5 文件化信息	6
7.5.1 总则	6
7.5.2 创建与更新	6
7.5.3 文件化信息的控制	6
8.1 运行策划和控制	7
8.2 服务的要求	7
8.2.1 顾客沟通	7
8.2.2 与服务有关的要求的确定	7
8.2.3 与服务有关的要求的评审	7
8.2.4 服务要求的更改	7
8.3 外部提供过程、服务的控制	8
8.3.1 总则	8
8.3.2 控制类型和程度	8
8.3.3 外部供方的信息	8
8.4 园林绿化服务提供	8
8.4.1 园林绿化服务提供的控制	8
8.4.2 防护	9
8.4.3 交付后的活动	9
8.4.4 更改控制	9
8.5 服务的放行	9

8.6 不合格输出的控制	9
8.6.2 组织应保留下列形成文件的信息：	9
9.1 监视、测量、分析和评价	9
9.1.1 总则	9
9.1.2 顾客满意	10
9.1.3 分析与评价	10
9.2 内部审核	10
9.3 管理评审	10
9.3.2 管理评审的输入应包括以下事项：	10
9.3.3 管理评审的输出应包括：	11
10.1 总则	11
10.2 不符合和纠正措施	11
10.3 持续改进	11

因版权问题，未公示全文，如需获取标准全文，请
通过以下方式联系，经我公司确认后，将提供相关文本信息：

通讯地址：深圳市龙岗区布吉街道龙珠社区南门墩鸿冠创新
人才产业园 7 栋（写字楼）308

联系电话：0755-82283970

官方网址：www.gdhzrz.com

电子邮箱：17724716531@163.com